

# فرم تقاضای استفاده از دفتر کار دانشجویان دکترا سال ۹۶-۹۷

با توجه به ظرفیت محدود دفاتر کار دانشجویان دکترا و همچنین برای استفاده بهتر از ظرفیت موجود، لطفا تقاضای خود را در با انتخاب یکی از گزینه‌های بند ۲ ارائه نمایید.

اینجانب ..... دانشجوی دکترای دانشکده مهندسی برق به شماره دانشجویی ..... متقاضی استفاده از دفتر کار دانشجویان دکترا در سال تحصیلی ۹۶-۹۷ با شرایط زیر هستم.

۱- امتحان جامع را  گذرانده‌ام  نگذرانده‌ام.

پیشنهاد پژوهشی را  گذرانده‌ام  نگذرانده‌ام.

۲- اینجانب

بطور متوسط ۴ روز یا بیشتر در هفته از دفتر استفاده خواهم کرد.

بطور متوسط ۳ روز یا بیشتر در هفته از دفتر استفاده خواهم کرد.

بطور متوسط ۲ روز یا بیشتر در هفته از دفتر استفاده خواهم کرد.

۳- اینجانب  سال قبل در دفتر شماره ..... مستقر بوده‌ام  برای اولین بار تقاضا می‌کنم.

امضاء تاریخ

تایید استاد راهنما: (نام و نام خانوادگی استاد راهنما)

مراتب فوق مورد تایید اینجانب بوده و با تخصیص دفتر کار به ایشان موافقم.

امضاء تاریخ

اینجانب ..... با پذیرش موارد زیر دفتر ..... را در تاریخ ..... تحویل گرفتم.

امضاء

۱- کلید دفتر امانت نزد اینجانب بوده و تحت هیچ شرایطی آن را حتی به صورت موقت به دیگران نخواهم داد (به جز در صورت

درخواست تحصیلات تکمیلی برای تهیه کلید برای فرد جدید دفتر) و از آن کپی تهیه نمی‌کنم.

۲- در صورتیکه آخرین نفری باشم که اتاق را ترک می‌کنم مسئولیت بستن قفل‌های در با من است.

۳- در صورت مفقود شدن کلید، این موضوع را در اسرع وقت به اطلاع دفتر تحصیلات تکمیلی خواهم رساند و اقدام به کپی کردن کلید از کلیدهای دیگران نخواهم کرد.

۴- در این مدت مسئول نگهداری اموال و تاسیسات درون اتاق خواهم بود.

۵- در موقع ضرورت و بنا به تشخیص دانشکده دفتر را تخلیه و در اختیار دانشکده قرار خواهم داد.

۶- در صورت فارغ التحصیلی و یا عدم تمدید استفاده از دفتر، در انتهای سال تحصیلی کلید را به دفتر تحصیلات تکمیلی باز می‌گردانم.